



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

30 березня 20 20 р.

м. Суми

№ 0301-Т

Щодо створення управління
міжнародного співробітництва

Міжнародна діяльність, яка за останні роки набула суттєвого розвитку, є однією з важливих складових, що забезпечують успішність Сумського державного університету, який має широке коло зарубіжних партнерів, є членом провідних міжнародних спільнот і асоціацій, здобув визнання провідних міжнародних рейтингових агенцій. Значно зросли обсяги міжнародної грантової діяльності, набувають суттєвого поширення програми міжнародної мобільності здобувачів вищої освіти, наукових і науково-педагогічних працівників університету.

Стратегічний план розвитку СумДУ на 2020-2026 роки визначає широкомасштабну міжнародну спрямованість діяльності однією з ключових домінант розвитку університету. Важливим фактором інтернаціоналізації СумДУ є активна міжнародна діяльність усіх підрозділів університету. Відповідно, управління міжнародним співробітництвом є розгалуженим та багаторівневим.

Враховуючи вищезазначене та з метою вдосконалення структури організаційного супроводу міжнародного співробітництва

НАКАЗУЮ:

1. Реорганізувати, у межах існуючого штатного розпису, відділ міжнародних зв'язків (ВМЗ) в управління міжнародного співробітництва (УМС) із збереженням індексу 09.00 в організаційній структурі СумДУ.

2. Затвердити структуру управління міжнародного співробітництва згідно наявної структури ВМЗ із збереженням відповідних груп та закріплених за ними функцій.

3. Перевести начальника ВМЗ Костянтина Кириченка на посаду начальника УМС.

4. Надати начальнику управління міжнародного співробітництва додатково до встановлених раніше для начальника ВМЗ наступні повноваження у відповідних напрямках діяльності, зокрема:

4.1 В частині загально-представницької діяльності:

- представництво університету під час налагодження та реалізації співробітництва із закордонними науково-освітніми установами, міжнародними організаціями, асоціаціями, дипломатичними представництвами іноземних держав в Україні та посольствами України за кордоном;
- представлення інтересів університету під час міжнародних заходів за кордоном, а також прийомів іноземних делегацій на базі СумДУ;
- представництво університету в міжнародних грантових програмах, зазначення в якості уповноваженої особи від СумДУ в міжнародних грантових заявках, діяльність в якості контактної особи від СумДУ (LEAR, Еразмус-координатор тощо) в найбільш масштабних грантових програмах і на відповідних платформах.

4.2 В частині координаційної та аналітичної діяльності:

- координація діяльності інших загальноуніверситетських структурних підрозділів, що опікуються окремими напрямками міжнародного співробітництва щодо принципових напрямів розвитку міжнародної діяльності університету, узгодження річних планів та звітів;
- оцінка необхідності та доцільності здійснення певних заходів міжнародного співробітництва структурними підрозділами університету;
- моніторинг відповідності форм та принципів діяльності СумДУ статусу європейського університету, формування належних рекомендацій;
- затвердження звітів про результати службового відрядження за кордон та звітів про результати прийому іноземних делегацій, груп, окремих іноземних громадян в СумДУ.

4.3 В частині розвитку грантової діяльності в університеті:

- залучення можливостей освітніх грантів, програм академічної мобільності, програм стажування аспірантів та викладачів за кордоном, закордонних відряджень, візитів в СумДУ іноземних делегацій тощо для налагодження наукових зв'язків, досягнення домовленостей про сумісні запити на грантові проєкти;
- поширення на наукові грантові проєкти досвіду та технологій успішного залучення університету до грантових проєктів освітнього спрямування.

4.4 В частині реалізації мотиваційних механізмів щодо міжнародної діяльності:

- підтвердження внеску в зростання показників міжнародної діяльності осіб, які призначені на рівні кафедр відповідальними за даний напрям роботи під час подання щодо відповідного преміювання з боку директорів інститутів, деканів факультетів.

5. Надати начальнику управління міжнародного співробітництва додатково до встановленого раніше для начальника ВМЗ право підпису наступних документів:

- кореспонденція із закордонними організаціями та дипломатичними представництвами в межах визначених функціональних обов'язків;
- рамкові угоди щодо міжнародного співробітництва та меморандуми про взаєморозуміння, за виключенням таких, що підписуються з іншої сторони особами вищого посадового рівня;
- листи підтримки та інші документи, що підтверджують та регламентують участь університету в міжнародних грантових та стипендіальних програмах.

6. Начальнику УМС Костянтину Кириченко до 30.04.2020р. розробити та затвердити у встановленому порядку Положення про управління міжнародного співробітництва СумДУ.

7. Прийняття рішень та оформлення (узгодження/підпис) документів, що мають фінансову складову, а також таких, що стосуються органів місцевої влади, вищестоящих органів управління або контролю, узгоджувати з проректором з НПР Володимиром Любчаком або ректором згідно розподілу повноважень.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з НПР Володимира Любчака.

9. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю Любові Акименко довести цей наказ до відома усіх структурних підрозділів та посадових осіб зазначених у ньому.

Ректор



Анатолій ВАСИЛЬЄВ

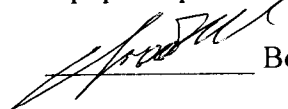
Проєкт наказу вносить:

ПОГОДЖЕНО

Начальник ВМЗ

Проректор з НПР

 Костянтин КИРИЧЕНКО

 Володимир ЛЮБЧАК