



Міністерство освіти і науки України
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

29 травня 20 18р.

м. Суми

№ 0400-Т

Про призначення відповідальних осіб за наповнення сервісу «Шаблони документів СумДУ»

З метою організації системної роботи щодо вдосконалення документообігу в університеті в частині, що регламентується шаблонами відповідних документів та у зв'язку з суттєвими змінами у відповідному інформаційному сервісі (Реєстрі)

НАКАЗУЮ:

1. Покласти на нижчезазначених посадових осіб відповідальність за наповнення розділів інформаційного сервісу «Шаблони документів СумДУ» необхідними шаблонами, своєчасне внесення в них змін шляхом затвердження наступних версій, виведення із сервісу наказами ректора шаблонів, що втратили актуальність:

№ розділу	Назва розділу	Відповідальні посадові особи (кожен у своїй частині)
1	2	3
I.	Загальноорганізаційні питання	Руденко О.Б. Рубан А.І. Леонов С.В.
II.	Загальні кадрові питання. Інформація щодо персональних даних. Штатний розпис	Крупіна О.Є. Новітченко Т.С. Кузікова О.М.
III.	Прийом та звільнення працівників (крім категорії науково-педагогічних працівників), цивільно-правові договори та договори підряду	Крупіна О.Є. Курбатов Д.І.
IV.	Організація конкурсного відбору науково-педагогічних працівників	Крупіна О.Є. Рубан А.І.
V.	Прийняття, переведення, продовження роботи за посадами науково-педагогічних працівників та на умовах погодинної оплати; укладання відповідних контрактів	Крупіна О.Є.
VI.	Підвищення кваліфікації співробітників. Присвоєння вчених звань	Костюченко Н.М. Рубан А.І.
VII.	Оплата праці. Матеріальна допомога та заохочення співробітників	Касьяненко В.О. Барикіна Н.І. Крупіна О.Є.
VIII.	Відпустки	Крупіна О.Є.
IX.	Штат ПВС, обсяг навчальної та навчально-методичної роботи, її виконання	Карпуша В.Д. Голобородько Л.В. Новітченко Т.С. Крупіна О.Є.

X.	Формування та рух контингенту	Карпуша В.Д. Юскаєв В.Б. Васькін Р.А. Крупіна О.Є.
XI.	Організація та методичне забезпечення навчального процесу	Карпуша В.Д. Любчак В.О. Юскаєв В.Б. Лук'янихін В.О.
XII.	Організація контролю знань та атестація здобувачів вищої освіти	Юскаєв В.Б.
XIII.	Документи студента та випускника; інформація щодо персональних даних	Юскаєв В.Б.
XIV.	Академічна мобільність. Стажування за кордоном	Юскаєв В.Б. Кириченко К.І. Гудков С.М. Циганюк Д.Л. Костюченко Н.М.
XV.	Навчання та стажування за кордоном за держбюджетними програмами загальнодержавного конкурсу	Кириченко К.І.
XVI.	Індивідуальна підготовка за навчальним планом із поглибленою науковою складовою	Юскаєв В.Б.
XVII.	Міжнародна діяльність. Навчання іноземних громадян	Кириченко К.І. Божко М.О.
XVIII.	Наукове стажування	Чорноус А.М. Циганюк Д.Л.
XIX.	Підготовка науково-педагогічних кадрів	Циганюк Д.Л.
XX.	Стимулювання підготовки науково-педагогічних кадрів, доплати за наукові ступені та вчені звання	Чорноус А.М. Циганюк Д.Л. Крупіна О.Є.
XXI.	Наукова діяльність (загальні питання). Наукові заходи	Чорноус А.М. Гудков С.М. Крупіна О.Є. Леонов С.В.
XXII.	Оприлюднення результатів наукової, науково-методичної та винахідницької діяльності	Чорноус А.М. Юскаєв В.Б. Гудков С.М. Рубан А.І.
XXIII.	Наукове товариство студентів (слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених СумДУ	Солодовніков С.М.
XXIV.	Конкурси студентських наукових робіт та олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	Солодовніков С.М.
XXV.	Інформаційно-бібліотечне забезпечення. Видавнича діяльність	Юскаєв В.Б.
XXVI.	Наукові видання СумДУ	Чорноус А.М. Гудков С.М.
XXVII.	Рекламно-інформаційна діяльність	Любчак В.О. Пікулицька О.В.
XXVIII.	Публічна інформація	Кузікова О.М.
XXIX.	Організація надання статистичної інформації	Могильний В.В. Адміністратор ЄДЕБО
XXX.	Позанавчальна діяльність. Стипендіальне забезпечення. Матеріальна допомога та заохочення студентів	Король О.В.
XXXI.	Гуртожитки	Вернидуб О.М.
XXXII.	Платні освітні послуги	Касьяненко В.О. Леонов С.В.

XXXIII.	Надання та фінансування послуг, що надають структурні підрозділи СумДУ (крім перелічених в інших розділах)	Касьяненко В.О. Леонов С.В.
XXXIV.	Послуги, які надаються університету іншими організаціями та відповідні фінансові розрахунки	Касьяненко В.О.
XXXV.	Відрядження	Кириченко К.І. Барикіна Н.І. Акименко Л.В.
XXXVI.	Комплекс громадського харчування (організаційні питання)	Король О.В.
XXXVII.	Господарське та технічне обслуговування навчального процесу та наукових досліджень	Положій А.М.
XXXVIII.	ІКТ-забезпечення	Любчак В.О.
XXXIX.	Придбання матеріальних цінностей (крім ІКТ-забезпечення)	Касьяненко В.О.
XXXX.	Облік матеріальних цінностей. Матеріальна відповідальність	Барикіна Н.І. Любчак В.О. Положій А.М.
XXXXI.	Утилізація вторинної сировини	Положій А.М.
XXXXII.	Режим роботи та охорона праці	Положій А.М. Крупіна О.Є.
XXXXIII.	Діловодство	Акименко Л.В.
XXXXIV.	Архівування	Акименко Л.В.

2. У разі відсутності, перед усім довготермінової, відповідальних осіб, що зазначені у п.1 наказу, їх функції покладаються на осіб, що заміщують відповідні посади.

3. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю своєчасно надавати пропозиції щодо внесення змін в розподіл обов'язків, що визначені п.1 цього наказу.

4. Проректорам університету здійснювати постійний контроль за виконанням підлеглими посадовими особами вимог п.1 цього наказу.

5. Вважати таким, що втратив чинність наказ ректора №0263-І від 04.04.18 р. «Про призначення відповідальних осіб за супроводження сервісу «Шаблони документів СумДУ».

6. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю Акименко Л.В. довести цей наказ до зазначених в ньому відповідальних осіб.

Ректор

А.В.Васильєв

Проект наказу вносить
Начальник ВДІКК

 Л.В.Акименко